Administracinės paslaugos aprašymo priedas



[**LEIDIMŲVERSTIS**](https://www.neringa.lt/l.php?tmpl_into%5b0%5d=index&tmpl_name%5b0%5d=m_site_index2&tmpl_into%5b1%5d=middle&tmpl_id%5b1%5d=1723) **ŽUVIES PRODUKTŲ GAMYBOS VEIKLA NERINGOS SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE PASLAUGOS TEIKIMO SEKOS SCHEMA**

Administracijos direktorius **priima sprendimą** išduoti / neišduoti leidimą vykdyti veiklą

Savivaldybės administracijos atsakingas specialistas **patikrina** užpildytą nustatytos formos prašymą ir **teikia registruoti** Dokumentų valdymo ir ūkio skyriui

Fizinis ar juridinis asmuo **(subjektas)**, kurio žuvų gamybos pajėgumas – 50 ir mažiau kilogramų žuvies per parą ir kuris yra pateikę prašymą teritorinei Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai ir gavęs šios tarnybos, kuri įvertina žuvininkystės produktų gamybos pajėgumus ir sąlygas, leidimą teikia **prašymą**



Atsakingas specialistas **pasirašo leidimą**, gavęs iš subjekto užpildytą derinimo pažymą

Atsakingas specialistas **parengia** administracijos direktoriaus **įsakymą** dėl leidimo vykdyti veiklą ir derinimo pažymą, kuriuos pateikia subjektui